COMUNE DI AGLIANA

Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per la nomina del Garante per i diritti della persona disabile del Comune di Agliana

LA RESPONSABILE

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 01/03/2021 con la quale è stata istituita la figura del "Garante per i diritti della persona disabile" al fine di promuovere l'esercizio dei diritti e delle opportunità di partecipazione alla vita civile e la fruizione dei servizi comunali delle persone con disabilità.
RICHIAMATO il Regolamento comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 10/05/2021, che disciplina e definisce i requisiti, le modalità di nomina e di svolgimento dell'incarico, la durata in carica e la rimozione, le funzioni e gli interventi del Garante per i diritti delle persone con disabilità

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Agliana intende acquisire proposte di candidatura per la designazione da parte del Consiglio Comunale del "Garante per i diritti della persona disabile" del Comune di Agliana di cui al suo indicato Regolamento comunale.
Il Garante esercita le sue funzioni indicate all'art. 3 del Regolamento in piena autonomia e con indipendenza di giudizio.

1. Nomina e requisiti

Ai sensi dell'art. 2 del sopra menzionato Regolamento comunale il Garante dei diritti delle persone con disabilità è un Organo unipersonale scelto dal Consiglio Comunale con proprio provvedimento tra coloro che posseggano i seguenti requisiti elencati nell'art.3 del Regolamento Comunale:

a) idoneo curriculum nella materia oggetto delle funzioni del Garante, dal quale si desuma chiara competenza nell'ambito dei diritti dei disabili e delle attività sociali;
b) ampia garanzia di indipendenza.

Tali requisiti dovranno essere dichiarati all'interno della domanda di presentazione della candidatura a tale incarico.
Possono presentare la propria candidatura i soggetti che autocertifichino, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, il possesso dei seguenti requisiti:
1. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione europea;
2. di avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato;
4. Idoneo curriculum nella materia oggetto delle funzioni del Garante da cui risulti la chiara competenza nell'ambito dei diritti delle persone con disabilità e delle attività sociali.

2. Ineleggibilità

I candidati devono dichiarare nella domanda la insussistenza delle cause di ineleggibilità all'incarico indicate all'art. 3 c. 2 del Regolamento e segnatamente non è eleggibile al ruolo di Garante per i diritti della persona disabile:

a) non sia membro del Parlamento Regionale, Consiglio provinciale, comunale, della Direzione Aziendale delle Aziende Sanitarie Locali; di organismi esecutivi nazionali, regionali e locali, di partiti politici e associazioni sindacali;
b) non sia dipendente comunale, né altri enti locali, istituzioni, consorzi e aziende dipendenti o sottoposti a vigilanza o a controllo comunale, né lo sia stato negli ultimi due anni; né siano amministratori di enti, società ed imprese a partecipazione pubblica nonché titolari, amministratori e dirigenti di enti, società e imprese vincolati con il Comune di Agliana da

contratti di opere o di somministrazioni ovvero che ricevano a qualsiasi titolo sovvenzioni dal Comune;

c) è esclusa la nomina nei confronti del coniuge, ascendenti, discendenti, parenti e affini fino al terzo grado di amministratori comunali di cui al punto "c". È altresì incompatibile con cariche pubbliche elettive;

Il Garante non può esercitare impieghi pubblici o privati, attività professionali, commerciali o industriali, che determinino conflitti di interessi con la sua funzione. Al Garante si applicano, altresì, le cause di incompatibilità previste per la carica di Sindaco dal TUEL.
Il Garante non può assumere il ruolo di mediatore né individualmente né collegialmente ai sensi del decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 in procedimenti che abbiano ad oggetto la materia relativa agli interventi effettuati come Garante.

3. Funzioni
Le funzioni del Garante sono esercitate dal medesimo per adempiere a quanto previsto dal regolamento comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 28/2021 e dalle normative specifiche nazionali, regionali, europee e internazionali.
Il Garante si pone come punto di riferimento, sul territorio comunale, per le persone con disabilità, per la tutela dei loro diritti e degli interessi individuali o collettivi in materia di disabilità.

4. Durata e indennità
L'incarico ha durata triennale ed è rinnovabile per una sola volta. Scaduto il termine, il Garante rimane in carica per l'ordinaria amministrazione in attesa della nomina del successore. In via transitoria è previsto che il primo incarico abbia una durata sperimentale di un anno.
L'incarico ha carattere onorario ed è svolto a titolo gratuito e non percepisce alcuna indennità o compenso.

5. Modalità e termini per la presentazione della candidatura
La domanda di partecipazione della candidatura, corredata della documentazione come sotto specificata, e redatta in conformità al modello di domanda dovrà pervenire **dal 16/05/2022 entro e non oltre il 30/06/2022**.
secondo una delle seguenti modalità:

- ✓ A MEZZO POSTA CERTIFICATA trasmessa esclusivamente all'indirizzo di posta certificata **comune.agliana.pt@legalmail.it,** indicando il seguente oggetto: "CANDIDATURA GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' COMUNE DI AGLIANA". L'invio dovrà essere effettuato da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, la documentazione dovrà essere sottoscritta in formato elettronico (firma digitale); farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata del Comune di Agliana, attestata dalla ricevuta di consegna;
- ✓ A MEZZO RACCOMANDATA A.R. (farà fede il timbro postale di spedizione) riportante la dicitura "CANDIDATURA GARANTE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' COMUNE DI AGLIANA" con allegata copia del documento di identità in corso di validità, indirizzata a - Comune di Agliana Piazza della Resistenza n. 2 - 51031 Agliana;
- ✓ DIRETTAMENTE MEDIANTE CONSEGNA A MANO, con allegata copia del documento di identità in corso di validità, presso il Protocollo del Comune in Piazza della Resistenza 2, negli orari di apertura dell'ufficio;

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti Documenti

- ✓ documento valido di identità personale in caso di domanda non firmata digitalmente;
- ✓ il curriculum vitae, datato e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 riportante in modo sintetico i dati anagrafici, i titoli di studio ed evidenziare gli incarichi ricoperti e le attività svolte che documentano l'esperienza maturata in riferimento alla tipologia dell'incarico in oggetto.

Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente e ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la stessa non venisse recapitata in tempo utile, l'Ente non assume responsabilità alcuna.
Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine ultimo sopra indicato, nonché la mancata produzione entro il termine indicato del curriculum vitae e di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione.

6. Comunicazioni ed informazioni

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, né selettiva:
l'acquisizione delle candidature ha solo finalità conoscitiva in ordine alla individuazione dei soggetti idonei, interessati all'assunzione dell'eventuale incarico.
Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione in forma digitale all'Albo pretorio del Comune di Agliana e sul sito Web istituzionale del Comune di Agliana: www.comune.agliana.pt.it.
Il presente Avviso e la correlata presentazione delle candidature non vincolano in alcun modo il Consiglio Comunale nell'attribuzione dell'incarico in oggetto.
Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente Avviso fino al giorno antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle proposte di candidatura alla Presidente del Consiglio Comunale, Milva Pacini - email: milvapacini@comune.agliana.pt.it.
La domanda presentata dai partecipanti e la relativa documentazione allegata sarà soggetta alle norme di diritto di accesso ai sensi della L. 241/1990.

LA RESPONSABILE DELL'U.O.C 4
Simona Lombardi

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento	Comune di AGLIANA - Piazza della Resistenza n. 2, CAP 51031 (PT) - PEC: comune.agliana.pt@legalmail.it - Telefono: 05746781;
Responsabile della protezione dati	Avv. Michele Gorga – mail: mgorga1@gmail.com
Finalità	Gestione delle procedure di candidatura e verifica dei requisiti per procedere al conferimento dell'incarico
Base giuridica	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6 par. 1 lett e) Regolamento Europeo 2016/679). Qualora presenti, i dati sensibili, giudiziari e particolari sono trattati esclusivamente per le finalità sopra riportate e secondo quanto previsto dalla normativa in vigore (articolo 9 par. 2 lett g) Regolamento Europeo 2016/679). Principali fonti normative: D.Lgs. n. 267/2000; D.Lgs n. 165/2001;
Legittimi interessi perseguiti (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f)	L'interesse specifico in questione deve essere identificato nel dare attuazione al Regolamento Comunale Del Garante per i Diritti della Persona Disabile
Categorie di dati personali	Dati comuni tra cui Codice fiscale, generalità, residenza, curriculum etc sulla base delle dichiarazioni dell'interessato
Destinatari dei dati personali	Uffici interni all'Ente, Soggetti interessati e/o controinteressati dai procedimenti ai quali si riferisce la documentazione prodotta
Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale	I dati NON saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali
Periodo/criteri di conservazione	I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa
	autorizzazione della Soprintendenza Archivistica di competenza.
Diritti dell'Interessato	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Reg.to 2016/679/UE ovvero i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento, il diritto ad ottenere la portabilità dei dati; il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge. L'interessato ha inoltre: - il diritto di opposizione all'Autorità di controllo – Garante per la Protezione dei dati personali, con sede in P.zza Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma, Tel. 06.696771 o una e-mail all'indirizzo: garante@gdpr.it - PEC: protocollo@pec.gdpr.it - il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.
Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati	La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica, la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.
Fonte da cui hanno origine i dati personali	I dati sono acquisti indirettamente dall'interessato
Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione	Il Titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.